

Licenciado

José David Prado Vásquez

Director General del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado Licenciado Prado

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número **DGDR-029-30-2021** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2021**, correspondiente al periodo del 04 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie **D53926E8** número de DTE **2700756022**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como por instituciones externas según las directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
2. Asesorar en los procesos de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación y las instituciones externas.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento y elaboración de correspondencia oficial.
5. Asesorar en los procesos relacionados con admisión, nóminas y gestión de presupuesto.

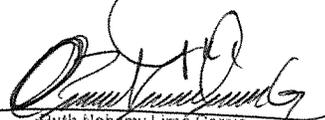
**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se asesoró para la correcta respuesta a todas las gestiones de información pública.
2. Se asesoró en la realización de reportes semanales del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los renglones presupuestarios 011, 021, 029 y 031. Solicitado por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Se asesoró en la realización de la reportaría mensual de Información Pública de Oficio sobre los empleados de la Dirección General del Deporte y la Recreación que reciben remuneración en conceptos de Dietas correspondientes al mes de diciembre de 2020.
4. Se asesoró en la realización de la reportaría del Tercer Cuatrimestre correspondiente a los meses de septiembre a diciembre de 2020, conforme a la Ley Orgánica del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado.

5. Se asesoró en la realización de la reportaría mensual de Memoria de Laborales del personal que laboró para la Dirección General del Deporte y la Recreación durante el mes de diciembre 2020.
6. Se asesoró para la correcta respuesta a gestiones de información solicitadas por la Dirección Administrativa Financiera de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Se asesoró para la correcta respuesta a gestiones de información solicitadas por la Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Se asesoró para la correcta respuesta a gestiones de información solicitadas por la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Se asesoró para la correcta respuesta a gestiones de información solicitadas por la Delegación de Planificación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Se asesoró para la correcta respuesta a gestiones de información solicitadas por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
11. Se asesoró para la correcta respuesta a todas las gestiones de información solicitadas por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.
12. Se asesoró para la correcta respuesta a todas las gestiones de información solicitadas por el Congreso de la Republica.
13. Se asesoró para la correcta respuesta a todas las gestiones de información solicitadas por la Contraloría General de Cuentas.
14. Se asesoró para la correcta respuesta a todas las gestiones de información solicitadas por el Ministerio Publico.
15. Se asesoró para la correcta respuesta a todas gestiones de información solicitadas por el Despacho Ministerial y Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación.
16. Se asesoró en la actualización de la base nominal del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los renglones presupuestarios 011, 021, 029 y 031.
17. Se asesoró para la correcta respuesta a todas las gestiones de información solicitadas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
18. Se asesoró para la correcta respuesta a todas las gestiones de información solicitadas por la Dirección de Auditoria Interna del Ministerio de Cultura y Deportes.
19. Se asesoró para la correcta respuesta a gestiones de información solicitadas por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.
20. Se asesoró para la correcta respuesta a gestiones de información solicitadas por la Unidad Administrativa Financiera del Ministerio de Cultura y Deportes.
21. Se asesoró en la correcta verificación de expedientes del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación a recontractar para el periodo fiscal 2021.

  
**LICDA. MILCA JACOBED ORTIZ PERALTA**



  
Ruth Nobemy Lima Garcia  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes